**WYTYCZNE DOTYCZĄCE TWORZENIA KIERUNKU I PROGRAMU STUDIÓW**

**Zasady ogólne**

§1

1. Wszystkie wydziały zobowiązane są do stosowania jednolitych zasad tworzenia programów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, studiów jednolitych magisterskich oraz studiów podyplomowych prowadzonych w języku polskim lub języku obcym prowadzonych przez Akademię Sztuk Pięknych im. E. Gepperta we Wrocławiu.
2. Kierunek powołuje, przekształca i likwiduje Rektor na określonym poziomie i profilu na wniosek Dziekana.
3. Dziekan przedkłada Rektorowi wniosek w sprawie powołania nowego kierunku po uzyskaniu pozytywnej opinii kolejno:
* Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia
* Rady Wydziału
* Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia
* Prorektora ds. dydaktycznych i studenckich.
1. Program studiów nowego kierunku zatwierdza Senat na wniosek Dziekana w drodze uchwały po otrzymaniu pozytywnej opinii Samorządu Studenckiego na podstawie opisu programu studiów stanowiącego załącznik nr 4. .
2. Wniosek o powołanie nowego kierunku należy złożyć nie później niż pół roku przed rozpoczęciem kształcenia wraz z opisem programu studiów (załącznik nr 4).

**Wytyczne dotyczące projektowania programu studiów**

§2

1. Program studiów prowadzony o profilu ogólnoakademickim musi spełniać warunki zawarte w ustawie oraz rozporządzeniu wykonawczym i obejmować zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością artystyczną / naukową do której jest przyporządkowany.
2. W planowanej liczbie godzin ponad 50% liczby punktów ECTS uwzględnia udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności artystycznej / naukowej lub udział w tej działalności.
3. Realizacja programu powinna odbywać się z wykorzystaniem istniejącej na uczelni/wydziale infrastruktury .
4. Program musi zawierać:
5. formę lub formy studiów, liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie;
6. tytuł zawodowy nadawany absolwentom;
7. zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów;
8. łączną liczbę godzin zajęć;
9. sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia;
10. łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w  ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia;
11. liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS
12. wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk;
13. na studiach stacjonarnych zajęcia z przedmiotu Wychowanie fizyczne
w wymiarze nie mniejszym niż 60h bez przydzielania punktów ECTS;
14. efekty uczenia się z zakresu języka obcego.
15. Program musi zawierać sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się i musi podlegać systematycznej ocenie i doskonaleniu. Każde zmiany powinny zostać dokonane przed rozpoczęciem nowego cyklu kształcenia.
16. W trakcie cyklu kształcenia wprowadza się zmiany:
17. związane z koniecznością wprowadzenia najnowszych osiągnięć artystycznych/ naukowych,
18. związane z usunięciem nieprawidłowości wskazanych przez PKA,
19. związane ze zmianą przepisów nadrzędnych.

**Opis programu studiów**

§3

1. Wniosek o powołanie kierunku studiów składany Rektorowi musi zawierać w formie opisowej:
2. charakterystykę kierunku, w tym:
3. przyporządkowanie kierunku do dziedzin oraz dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się;
4. koncepcję kształcenia powiązaną z misją i strategią uczelni;
5. opis infrastruktury jaka posiada jednostka prowadząca, niezbędną do prowadzenia kształcenia;
6. opis kierunku badań artystycznych/naukowych, z jakimi powiązany będzie kierunek kształcenia;
7. związek badań artystycznych/naukowych, z prowadzonym kierunkiem kształcenia i udział studentów w przedmiotach przygotowujących do samodzielnej pracy artystycznej / naukowej;
8. związek efektów uczenia się z potrzebami społeczno – gospodarczymi (opis, co absolwent będzie robił po studiach, gdzie znajdzie pracę lub czy może prowadzić samodzielną działalność). Opis musi być poparty przykładami przedmiotów
i zajęć;
9. praktyki i plenery ( o ile program to zakłada).
10. program, w tym:
11. podstawowe informacje tj.: klasyfikacja ISCED;
12. opis realizacji programu (forma stacjonarna czy niestacjonarna z wymiarem godzin i punktów ECTS uzyskanych poprzez bezpośredni kontakt z prowadzącym, liczbę godzin i punktów ECTS z przedmiotów humanistycznych, liczbę godzin i punktów ECTS z lektoratów, zajęcia z wychowania fizycznego, punkty za pracę dyplomową);
13. liczbę punktów ECTS niezbędną do ukończenia studiów;
14. forma weryfikacji efektów kształcenia.
15. sylwetkę absolwenta.
16. Dziekan może złożyć wniosek o utworzenie kierunku który prowadzony będzie wspólne z inną uczelnią, instytutem PAN, instytutem badawczym, instytutem międzynarodowym, zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową. Do wniosku musi złożyć dodatkowo:
17. wzór umowy zawartej w formie pisemnej (wersji polskiej i angielskiej w przypadku instytucji zagranicznej)
18. zatwierdzony przez Kwestora budżet na prowadzenie kierunku.

§4

1. Po utworzeniu kierunku w drodze uchwały Senatu ASP Dziekan powołuje osobę odpowiedzialną za realizację procesu kształcenia na wydziale. Na studiach stacjonarnych jest nim kierownik katedry, na studiach niestacjonarnych mianowany kierownik.
2. Wskazana w ust.1 osoba odpowiedzialna jest za:
3. prawidłową realizację programu kształcenia, w tym bieżącą aktualizację sylabusów;
4. właściwą obsadę kadrową;
5. monitorowanie efektów uczenia się i udoskonalanie programu zgodnie z kryteriami programowymi PKA;
6. współpracę z Wydziałowym Zespołem ds. Jakości Kształcenia
7. w przypadku formy niestacjonarnej prawidłową realizację budżetu i rozliczeń osobowych osób prowadzących zajęcia;
8. w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 2 prawidłową realizację umowy.